

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
гимназии(протокол № 1  
от «28» 08 2019г.)

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. Директора МБОУ «Гимназия №35»  
Рыжкова Н.А.Рыжкова  
приказ № 453  
от «02» 09 2019г.



**Положение  
о регламентации и оформлении отношений МБОУ  
«Гимназия № 35» и родителей (законных представителей)  
обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также  
детей – инвалидов в части организации обучения по основным  
общеобразовательным программам на дому**

г.Ростов-на-Дону

2019 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О РЕГЛАМЕНТАЦИИ И ОФОРМЛЕНИИ ОТНОШЕНИЙ МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 35» И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ, А ТАКЖЕ ДЕТЕЙ – ИНВАЛИДОВ В ЧАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НА ДОМУ**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Постановление Министерства образования Ростовской области от 28.03.2014 г. № 1 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- Постановления Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 30.07.2015 г. № 5 «О внесении изменений в постановление министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 28.03.2014 г. № 1»;
- Постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 23.11.2015 г. № 1104 «О признании утратившими силу нормативных правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, а также детьми-инвалидами на дому и регулирует возникающие при этом отношения между участниками образовательного процесса.

1.3. Участниками образовательного процесса при организации обучения по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому являются:

- обучающиеся, осваивающие образовательные программы и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не

могут посещать образовательные организации (далее обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении);

- МБОУ «Гимназия № 35», осуществляющая на основании лицензии № 5505 от 17.08.2015 г. образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе по адаптированным образовательным программам (далее – по общеобразовательным программам);
- родители (законные представители) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении;
- педагогические, медицинские и иные работники образовательной организации.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, постоянно или временно проживающих на территории Ростовской области.

1.5. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Основными задачами индивидуального обучения являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.
- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ НА ДОМУ**

2.1. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также для детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение, гимназия обеспечивает условия для получения образования по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях.

2.2. МБОУ «Гимназия № 35» осуществляет организацию обучения на дому на территории, закрепленной за гимназией на основании Постановления Администрации города Ростова-на-Дону.

2.3. Приём обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в гимназию осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приёма граждан в образовательные организации.

2.4. Основанием для организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, является:

- заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому;
- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательной организации с просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении.

2.5. Обучение на дому в зависимости от заболевания может быть кратковременным или долговременным. Продолжительность обучения указывается в медицинской справке, расписание уроков составляется исходя из указанных в справке сроков.

2.6. Гимназия обеспечивает обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому или в медицинской организации, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, с учётом рекомендаций медицинской организации или психолого-медико-педагогической комиссии, а также индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида и письменного согласия родителей (законных представителей)

2.7. Отношения между образовательной организацией и родителями обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором, регламентируются локальными актами МБОУ «Гимназия № 35».

2.8. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе гимназии.

2.9. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный приказ директора гимназии. Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключён договор об оказании образовательных услуг, распорядительный приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.10. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед гимназией.

2.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из гимназии.

2.11. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа гимназии об отчислении обучающегося из гимназии.

2.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами гимназии прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

2.13. При досрочном прекращении образовательных отношений гимназия в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.14. Обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях осуществляется в соответствии с утвержденным гимназией индивидуальным учебным планом.

2.15. Учебная нагрузка определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.16. Индивидуальный учебный план разрабатывается гимназией на основе регионального примерного недельного учебного плана для образовательных организаций, реализующих программы общего образования, расположенных на территории Ростовской области, с учетом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора.

2.17. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося, утвержденным приказом по МБОУ «Гимназия № 35».

2.18. Педагог, обучающий ребенка на дому, разрабатывает индивидуальную рабочую программу в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.19. Продолжительность урока составляет 1 учебный час (45 минут).

2.20. При оценивании знаний, умений, навыков обучающихся применяется пяти-балльная система оценки. Оценки выставляются в журнале обучения на дому, в котором родитель ставит подпись об ознакомлении с оценкой обучающегося и содержанием каждого занятия. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно безотметочном уровне обучения.

2.21. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МБОУ «Гимназия № 35».

2.22. Аттестация и перевод обучающихся, занимающихся на дому, в следующий класс осуществляется в соответствии с законодательством в области образования Российской Федерации.

- обучающиеся на дому, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, по решению педагогического совета гимназии переводятся в следующий класс.
- обучающиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются. Рекомендации по определению вида программы или особенностям работы с такими учащимися рассматриваются на заседании психолого-медико-педагогической комиссии.
- обучающиеся на дому на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, гимназия обязана создать условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.23. Освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация проводится в порядке, формах и сроки в соответствии с действующим законодательством.

2.24. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, МБОУ «Гимназия № 35» выдает документы об образовании.

2.25. Лицам, не завершившим образование данного уровня, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

2.26. Лица, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно не ранее чем через год государственную итоговую аттестацию.

2.27. В гимназии ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором указываются дата занятий, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.28. При получении детьми, нуждающимися в длительном лечении, детьми-инвалидами образования по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинской организации гимназия:

- предоставляет в бесплатное пользование учебниками и учебными пособиями, иной учебной литературой, имеющейся в библиотеке лица;
- осуществляет кадровое обеспечение образовательной деятельности;
- оказывает психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию;
- выдает успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию документ об образовании.

2.29. Гимназия обеспечивает психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, обучающихся на дому или в медицинских организациях.

2.30. При назначении учителей, работающих с больными обучающимися, предпочтение отдается педагогическим работникам, работающим в данном классе.

2.31. При невозможности организовать обучение на дому больного обучающегося силами своего педагогического коллектива, администрация образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в МБОУ «Гимназия № 35».

2.32. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация МБОУ «Гимназия № 35» имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях гимназии.

### **3. ФИНАНСОВОЕ БЕСПЕЧЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ**

3.1. Оплата труда учителей, обучающихся на дому, производится по тарификации, в том числе и в каникулярное время.

3.2. В случае болезни ученика учитель обязан отработать непроведенные часы согласно тарификации. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

3.3. В случае болезни учителя администрация гимназии с учетом кадровых возможностей производит замещение занятий другим учителем.

3.4. В случае отсутствия возможности организации обучения на дому педагогическим коллективом администрация гимназии имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

3.5. Максимальное количество часов в неделю на одного обучающегося на дому, подлежащих тарификации в гимназии, составляет: 1-4 классы – 13 часов в неделю; 5 классы – 13 часов в неделю; 6 классы – 14 часов в неделю; 7-9 классы – 16 часов в неделю; 10-11 классы – 18 часов в неделю.

3.6. Финансирование расходов общеобразовательного учреждения, связанного с обучением детей на дому в соответствии с настоящим Положением, обеспечивается в пределах бюджетных средств, выделенных учреждению для реализации основных общеобразовательных программ на соответствующий финансовый год.

3.7. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера учителям устанавливаются на основании Положения «Об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Гимназия № 35».

### **4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

4.1. Учителя-предметники осуществляют:

- выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;
- составляют индивидуальный тематический план по предмету;
- обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;
- заполняют журнал обучения ребенка на дому;
- переносят оценки в классный журнал.



4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу по гимназии;
- составляет расписание занятий;
- систематически проверяет заполняемость журнала;
- собирает документы для оформления обучения на дому;
- согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребенком.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- на время обучения бесплатно пользоваться учебниками и учебными пособиями, учебно-методической, справочной литературой;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию МБОУ «Гимназия № 35»;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав и локальные акты МБОУ «Гимназия № 35»;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство учителей МБОУ «Гимназии № 35»;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома (в гимназии).

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации МБОУ «Гимназия № 35»;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации МБОУ «Гимназия № 35»;

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав МБОУ «Гимназия № 35»;
- поддерживать интерес ребенка к гимназии и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать администрацию гимназии и учителя об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий.

5.5. Педагогический работник обязан:

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов обучающихся;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки обучающихся;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий.

5.6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.7. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, ведущими занятия, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки и особенности обучающихся, состояние их здоровья;
- контролировать ведение классного журнала;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

5.8. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

